

Утверждено
приказом НИЦ «Курчатовский
институт» - ВИАМ
от 04.04.2022 г. № 95

Положение об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по программам высшего образования в федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт авиационных материалов» Национального исследовательского центра «Курчатовский институт»

1. Общие положения

1.1. Положение об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по программам высшего образования в федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт авиационных материалов» Национального исследовательского центра «Курчатовский институт» (далее – НИЦ «Курчатовский институт» - ВИАМ) подготовлено на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказов Минобрнауки России от 06.08.2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре», от 21.08.2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и определяет цели, задачи, состав и организацию работы экзаменационной комиссии НИЦ «Курчатовский институт» - ВИАМ в период организации и проведения вступительных испытаний.

1.2. Экзаменационная комиссия создается в целях организации и проведения вступительных испытаний и дополнительных испытаний профессиональной направленности при приеме на обучение по программам магистратуры, по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в период работы приемной комиссии.

1.3. Срок полномочий экзаменационной комиссии составляет 1 год.

2. Состав экзаменационной комиссии

2.1. В состав экзаменационной комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя и члены экзаменационной комиссии.

2.2. Состав экзаменационной комиссии утверждается председателем приемной комиссии из числа научных и педагогических работников, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим тем предметам, по которым проводятся вступительные испытания.

Допускается включение в состав экзаменационной комиссии преподавателей других образовательных учреждений.

3. Основные задачи и функции экзаменационной комиссии

3.1. Основными задачами экзаменационной комиссии являются организация подготовки и проведения вступительных испытаний по программам высшего образования; обеспечение соблюдения порядка проведения вступительных испытаний; объективность оценки способностей и склонностей поступающих; обеспечение соблюдения прав поступающих в НИЦ «Курчатовский институт» - ВИАМ.

3.2. Экзаменационная комиссия осуществляет:

- подготовку материалов вступительных испытаний;
- проведение консультаций и вступительных испытаний;
- оценку результатов вступительных испытаний;
- участие в рассмотрении апелляций поступающих.

4. Состав экзаменационной комиссии

4.1. Состав экзаменационных комиссий утверждаются председателем приемной комиссии.

4.2. Состав каждой экзаменационной комиссии состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии.

4.3. Работу экзаменационной комиссии организует ее председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя экзаменационной комиссии.

4.4. Материалы вступительных испытаний составляются экзаменационной комиссией в соответствии с программой вступительных испытаний и передаются ответственному секретарю приемной комиссии.

4.5. Консультации с членами экзаменационной комиссии во время проведения вступительных испытаний допускается только в части формулировки вопроса в материалах вступительных испытаний.

4.6. Объявление результатов вступительных испытаний осуществляется в соответствии с положением о приемной комиссии НИЦ «Курчатовский институт» - ВИАМ.

4.7. Экзаменационная комиссия предоставляет в приемную комиссию отчетные документы по проведению вступительного испытания (экзаменационную ведомость, протокол устного ответа и (или) собеседований, письменные работы поступающих, представленные для вступительного испытания, протоколы вступительного испытания в форме компьютерного тестирования и аудирования и др.).

5. Права и обязанности членов экзаменационной комиссии

5.1. Председатель экзаменационной комиссии:

- осуществляет руководство и контроль за работой членов экзаменационной комиссии;
- распределяет функции между членами экзаменационной комиссии;
- проводит консультации перед вступительными испытаниями;
- получает в приемной комиссии материалы вступительных испытаний;
- обеспечивает проведение проверки выполненных экзаменационных работ;
- оформляет акт об удалении участника вступительного испытания;
- участвует в рассмотрении апелляции;
- информирует приемную комиссию обо всех непредвиденных обстоятельствах, которые могут повлиять на качественную и своевременную работу экзаменационной комиссии

5.2. Члены экзаменационной комиссии имеют следующие права:

- обсуждать с председателем экзаменационной комиссии процедурные вопросы подготовки материалов вступительных испытаний, проведения вступительных испытаний, проверки экзаменационных работ.
- пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, информационными ресурсами учебных и научных структурных подразделений НИЦ «Курчатовский институт» - ВИАМ.

5.3. В обязанности членов экзаменационной комиссии входит:

- участие в подготовке материалов вступительных испытаний;
- проведение консультаций и вступительных испытаний;
- оценка результатов вступительных испытаний;
- информирование председателя экзаменационной комиссии о всех фактах нарушения участником вступительного испытания установленного порядка проведения вступительного испытания;
- участие в рассмотрении апелляций поступающих.