

«УТВЕРЖДЕНО»

решением Ученого совета  
от « 03 » апреля 2016 г.

Протокол № 7  
Заместитель председателя Ученого  
совета

/В.В. Антипов

## Положение

### об организации и проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном унитарном предприятии «Всероссийский научно-исследовательский институт авиационных материалов»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном унитарном предприятии «Всероссийский научно-исследовательский институт авиационных материалов» (далее – Порядок).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 09.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минобрнауки России от 18.03.2016 г. № 227 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», от 02.09.2014 г. № 1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1060, и направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061, научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2009 г. № 59», от 30.07.2014 г. № 888 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего



образования по направлению подготовки 22.06.01 Технологии материалов (уровень подготовки кадров высшей квалификации)», от 30.07.2014 г. № 883 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 18.06.01 Химические технологии (уровень подготовки кадров высшей квалификации)», от 25.02.2009 г. № 59 «Об утверждении номенклатуры специальностей научных работников», Устава и иных локальных нормативных актов федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт авиационных материалов» (далее - Институт).

1.3. Порядок устанавливает процедуру организации и проведения Институту итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, включая формы итоговой (государственной итоговой) аттестации, требования к использованию средств обучения, средств связи при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой (государственной итоговой) аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации, а также особенности проведения (итоговой (государственной итоговой) аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится экзаменационными (государственными экзаменационными) комиссиями (далее – экзаменационные комиссии) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС).

1.5. К итоговой (государственной итоговой) аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся Института проводится в форме:

– экзамена (государственного экзамена);

– научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее - научный доклад; вместе – аттестационные (государственные аттестационные) испытания).

Аттестационные (государственные аттестационные) испытания проводятся устно и (или) письменно.

Экзамен (государственный экзамен) проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

1.6. Требования к научному докладу, порядок его подготовки и представления и критерии его оценки устанавливаются в основной образовательной программе по соответствующему направлению подготовки.

1.7. Обучающимся и лицам, привлекаемым к итоговой (государственной итоговой) аттестации, во время проведения аттестационных (государственных аттестационных) испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.8. Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится в сроки,



определяемые учебным планом.

1.9. Результаты каждого аттестационного (государственного аттестационного) испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение аттестационного (государственного аттестационного) испытания.

1.10. Успешное прохождение итоговой (государственной итоговой) аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о соответствующей квалификации.

1.11. Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842.

## **2. Экзаменационная комиссия**

2.1. Для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации создается экзаменационная (государственная экзаменационная) комиссия (далее – экзаменационная комиссия).

2.2. Экзаменационные комиссии создаются по каждому направлению подготовки, или по каждой образовательной программе.

2.3. Состав экзаменационной комиссии утверждается не позднее, чем за 1 месяц до даты начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.4. Председатель экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, приказом генерального директора Института и подтверждается предлагаемая кандидатура Минпромторгом России.

2.5. Председатель экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Институте, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.6. Председатель экзаменационной комиссии организует, контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.7. Экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Института, и (или) иных организаций и (или) научными работниками Института и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

2.8. На период проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации для обеспечения работы экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-



преподавательскому составу Института, научных работников или административных работников Института, председателем экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

2.9. Основной формой деятельности экзаменационной комиссии являются заседания.

2.10. Заседание экзаменационной комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава.

2.11. Заседания экзаменационной комиссии проводятся председателем комиссии.

2.12. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

2.13. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

2.14. В протоколе заседания экзаменационной комиссии по приему аттестационного (государственного аттестационного) испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов экзаменационной комиссии о выявленном в ходе аттестационного (государственного аттестационного) испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

2.15. Протоколы заседаний экзаменационной комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии.

2.16. Протоколы заседаний экзаменационной комиссии сшиваются в книги и хранятся в архиве Института.

2.17. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации, включая требования к диссертации и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты диссертации доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.

### **3. Организация итоговой (государственной итоговой) аттестации**

3.1. Экзамен (государственный экзамен) (далее – экзамен) проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к экзамену.

3.2. Перед экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

3.3. Перечень тем выпускных квалификационных работ (научно-квалификационных работ (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее - научно-квалификационная работа, диссертация) утверждается с учетом стратегии развития и научных школ Института и доводит его до сведения обучающихся в течение первого года обучения.

Обучающийся по письменному заявлению может предложить свою тему для подготовки научно-квалификационной работы.

3.4. Для подготовки научно-квалификационной работы за обучающимся распоряжением по управлению «Научно-образовательная деятельность» закрепляется руководитель из числа работников Института и при необходимости консультант (консультанты).

3.5. Порядок получения отзывов и рецензий на научно-квалификационную работу



(либо ее часть, выполняемую письменно) устанавливается рабочей программой итоговой (государственной итоговой) аттестации. По письменному заявлению обучающегося Институт может предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты диссертации по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

3.6. Тексты научно-квалификационных работ, выполненных письменно, и научных докладов, за исключением текстов научно-квалификационных работ и научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе Института и проверяются на объем заимствования.

3.7. Доступ лиц к текстам научно-квалификационных работ и научных докладов должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

3.8. Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого аттестационного (государственного аттестационного) испытания распоряжением по управлению «Научно-образовательная деятельность» утверждается расписание, в котором указываются даты, время и место проведения аттестационных (государственных аттестационных) испытаний и предэкзаменационных консультаций. Учебный центр Института доводит расписание до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

3.9. При формировании расписания устанавливается перерыв между аттестационными (государственными аттестационными) испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

3.10. Обучающиеся, не прошедшие итоговой (государственной итоговой) аттестации в связи с неявкой на аттестационное (государственное аттестационное) испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, командировка, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения итоговой (государственной итоговой) аттестации. Обучающийся должен представить в Учебный центр Института документ, подтверждающий причину его отсутствия.

3.11. Обучающийся, не прошедший одно аттестационное (государственное аттестационное) испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего аттестационного (государственного аттестационного) испытания.

3.12. Обучающиеся, не прошедшие аттестационное (государственное аттестационное) испытание в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 3.10 настоящего Положения и не прошедшие аттестационное (государственное аттестационное) испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на аттестационное (государственное аттестационное) испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются с



выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.13. Лицо, не прошедшее итоговую (государственную итоговую) аттестацию, может повторно пройти итоговую (государственную итоговую) аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, которая не пройдена обучающимся.

3.14. Для повторного прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Институте на период, предусмотренный календарным учебным графиком для итоговой (государственной итоговой) аттестации по соответствующей образовательной программе.

3.15. Для обучающихся из числа инвалидов итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

3.16. При проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении итоговой (государственной итоговой) аттестации;

– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии);

– пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении итоговой (государственной итоговой) аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

3.17. Все локальные нормативные акты Института по вопросам проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

3.18. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом аттестационного (государственного аттестационного) испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

– продолжительность сдачи экзамена (государственного экзамена), проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

– продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене (государственном экзамене), проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

– продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы - не более чем на 15 минут.



#### 4. Апелляция

4.1. По результатам аттестационных (государственных аттестационных) испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

4.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения аттестационного (государственного аттестационного) испытания и (или) несогласия с результатами экзамена (государственного экзамена).

4.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного (государственного аттестационного) испытания.

4.4. Для рассмотрения апелляции секретарь экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, заключение председателя экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении аттестационного (государственного аттестационного) испытания), а также письменные ответы обучающегося (при их наличии).

4.5. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

4.6. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

4.7. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения аттестационного (государственного аттестационного) испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

4.7.1. об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения аттестационного (государственного аттестационного) испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат аттестационного (государственного аттестационного) испытания;

4.7.2. об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения аттестационного (государственного аттестационного) испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат аттестационного (государственного аттестационного) испытания.

4.8. В случае, указанном в пункте 4.7.2., результат проведения аттестационного (государственного аттестационного) испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти аттестационное (государственное аттестационное) испытание в сроки, установленные Учебным центром Института.

4.9. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами экзамена (государственного экзамена) апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

4.9.1. об отклонении апелляции и сохранении результата экзамена (государственного

экзамена);

4.9.2. об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата экзамена (государственного экзамена).

4.10. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата экзамена (государственного экзамена) и выставления нового.

4.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.12. Повторное проведение аттестационного (государственного аттестационного) испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения срока обучения в соответствии с учебным планом (календарным учебным планом).

4.13. Апелляция на повторное проведение аттестационного (государственного аттестационного) испытания не принимается.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение утверждается Ученым советом Института.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Ученого совета Института.

Начальник Управления  
«Научно-образовательная деятельность»



Е.А. Алешина